



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "L.EINAUDI"-CANOSA DI PUGLIA
Prot. 0002590 del 14/03/2024
VII (Uscita)

All'A. T. Marco De Marco

Al Sito Web

**OGGETTO: PNRR- MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1
POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI
NIDO ALLE UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 3.2: SCUOLA 4.0 - AZIONE 1 - NEXT
GENERATION CLASSROOM – AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI-
CNP: M4C1I3.2-2022-961 CUP: B24D22003970006
LETTERA DI INCARICO DI VERIFICATORE DELLA CONFORMITA' (COLLAUDATORE)**

Premesso che l'IISS L.EINAUDI attua azioni nell'ambito del progetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;

Preso atto che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

Considerato che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

Preso atto che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un verificatore della conformità (collaudatore), il cui incarico è finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

Dato atto che la S.V. è in possesso delle competenze necessarie nel campo, come da procedura di selezione espletata con Determina prot. n. 1466 del 17/2/2024;

Visto il decreto di assegnazione incarico prot. n. 1813 del 27/02/2024 per il raggiungimento di target e milestones del progetto in oggetto;



IL RUP DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Brigida Caporale individua la S.V. quale assegnatario dell'incarico di cui sopra:

- il sig. DE MARCO MARCO nato a Spinazzola il 22/6/1963 residente a Spinazzola alla via Carso n.32 - Codice Fiscale DMRMRC63H22I907HH, a seguire anche INCARICATO;
- le prestazioni connesse all'incarico conferito riguardano i seguenti compiti:
 1. svolgere un sopralluogo degli ambienti allestiti dal progetto e un accurato esame dei beni acquistati;
 2. verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti tecnici eseguiti rispetto al progetto esecutivo di dettaglio;
 3. verificare che siano stati rispettati gli indicatori comuni, di milestone e target dell'intervento;
 4. verificare che siano stati rispettati i criteri del DNSH;
 5. provvedere al collaudo della fornitura, ad avvenuta consegna, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
 6. verificare di concerto con il delegato della/e ditta/e appaltatrice/i il corretto funzionamento di tutte le forniture e servizi acquistati, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello delle rispettive schede tecniche predisposta in fase di progettazione;
 7. redigere i verbali di collaudo;
 8. verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installati, ove previsti;
 9. verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
 10. coordinarsi con gli addetti alle procedure relative all'inventario delle forniture acquistate;
 11. compilare il registro delle attività svolte (timesheet) per comprovare le ore di impegno.
- l'incarico di verificatore della conformità (collaudatore) sarà retribuito con un compenso lordo stato di € 232,76 per un impegno di n. 11 ore per un importo orario lordo stato di € 21,16. Il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previa presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte;
- la prestazione richiesta dovrà essere resa su ogni plesso scolastico dell'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Luigi Einaudi" Canosa di P. ovvero nel plesso sito in via L. Settembrini, 160 e nel plesso situato in viale I Maggio,49;



- la durata dell'incarico avrà durata di tre mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente lettera di incarico;

L'incaricato esprimerà la propria accettazione mediante sottoscrizione con firma autografa della presente lettera di incarico.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Brigida Maria Caporale

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Per accettazione
L'Incaricato
Sig. Marco De Marco