

Allegato A

Oggetto: Richiesta preventivo a seguito di MANIFESTAZIONI DI INTERESSE.

**Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 - Asse I – Istruzione –
Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B - Percorsi di
lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per
l'orientamento (PCTO) all'estero - Malta e Dublino.**

PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

CUP: B24D24000770007

Codice progetto: 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-5

L'oggetto del presente avviso consiste nel procedere all'individuazione di operatori economici che hanno espresso disponibilità per il servizio di un pacchetto "all inclusive" finalizzato a percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero per la **durata di 21 giorni di 15 alunni più 1 tutor ed 1 accompagnatore a Malta e 21 giorni, sempre 15 alunni più 1 tutor ed 1 accompagnatore, a Dublino** secondo le linee guida di cui al D.M. Decreto Ministeriale n. 774 del 4 settembre 2019.

1. Destinazioni, importi e numero alunni.

A) per il PCTO a DUBLINO è di € 36.344,00 comprensivo di IVA e dovrà comprendere:

- 1 tutor aziendale (max € 2.700,00 onnicomprensivo);
- Viaggio compreso i trasporti da e per la sede scolastica e i vari aeroporti (max € 360,00 per 17 unità = € 6.120,00 IVA compresa);
- Diaria allievi comprensivo di spostamenti hotel-ristoranti-aziende (max € 22.680,00 IVA compresa – 15 allievi per 21 giorni);

Via L. Settembrini, 160 – 76012 CANOSA DI PUGLIA (BT) – Cod. Fisc. 81004890729 - tel. 0883/666007-661496
E-mail: bais00700p@istruzione.it PEC: bais00700p@pec.istruzione.it Sito: www.iisseinaudi.edu.it

- Diaria accompagnatori comprensivo di spostamenti in loco hotel-ristoranti-aziende (max € 4.844,00 IVA compresa – 2 accompagnatori per 21 giorni).

I percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento dovranno riguardare un numero **di 15 alunni** divisi per i seguenti settori:

DUBLINO:

- Enogastronomia (cucina) circa 3-5 alunni;
- Settore economico (Finanza, marketing) circa 1-3 alunni;
- Settore economico (sistemi informativi aziendali) circa 8-9 alunni;
- Chimico-biologico circa 3-5 alunni.

B) per il PCTO a Malta è di € 30.006,00 comprensivo di IVA e dovrà comprendere:

- 1 tutor aziendale (max € 2.700,00 omnicomprendivo);
- Viaggio compreso i trasporti da e per la sede scolastica e i vari aeroporti (max € 275,00 per 17 unità = € 4.675,00 IVA compresa);
- Diaria allievi comprensivo di spostamenti hotel-ristoranti-aziende (max € 19.005,00 IVA compresa – 15 allievi per 21 giorni);
- Diaria accompagnatori comprensivo di spostamenti in loco hotel-ristoranti-aziende (max € 3.626,00 IVA compresa – 2 accompagnatori per 21 giorni).

I percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento dovranno riguardare un numero **di 15 alunni** divisi per i seguenti settori:

MALTA:

- Enogastronomia (cucina) circa 3-5 alunni;
- Enogastronomia (sala e vendita) circa 1-2 alunni;
- Agrario circa 3-5 alunni;
- Settore economico (Finanza, marketing) circa 2-4 alunni;

- Settore economico (sistemi informativi aziendali) circa 7-9 alunni;

2. CARATTERISTICHE DEL PCTO.

Il Consiglio d'Istituto, con delibera n. 152 – verbale n. 25 del 08/04/2024, ha fissato delle caratteristiche necessarie per lo svolgimento degli stage che di seguito si riportano:

- Esperienza con Istituzioni scolastiche pubbliche per progetti PON/POR aventi ad oggetto stage studenteschi all'estero;
- Qualità e organizzazione del gruppo di lavoro preposto;
- Elementi migliorativi ed innovativi al fine di garantire la migliore qualità dei servizi offerti rispetto alle indicazioni fornite dalla stazione appaltante, nonché eventuali migliori caratteristiche, con riferimento all'assistenza tecnica e alla formazione.:
- caratteristiche del servizio offerto rispetto alle necessità dell'Istituto;
- progetto proposto;
- organizzazione aziendale e del personale impiegato nell'esecuzione del servizio;
- Coerenza, adeguatezza e qualità della proposta rispetto alle esigenze manifestate dall'Amministrazione, in particolare:
 1. vicinanza degli alloggi con le strutture ricettive degli stage;
 2. alloggi centro città (no periferia);
 3. abbonamenti mezzi di trasporto per gli spostamenti alloggi-ristoranti-strutture ricettive stage;
 4. fornire colazione, pranzo e cena compreso bevande prestando attenzione alle eventuali intolleranze e/o allergie;
 5. alloggi di max 4 alunni con divisione maschio/femmine in hotel, college o residence con idonee disponibilità di servizi igienici;
 6. camere singole con servizi igienici in camera per i 2 tutor Malta e Dublino;
 7. garantire almeno 2 uscite/visite guidate nelle giornate di riposo degli alunni;
 8. volo per le destinazioni Malta/Dublino comprensivi di spostamenti aeroporto sedi partenza/arrivo;

Via L. Settembrini, 160 – 76012 CANOSA DI PUGLIA (BT) – Cod. Fisc. 81004890729 - tel. 0883/666007-661496
E-mail: bais00700p@istruzione.it PEC: bais00700p@pec.istruzione.it Sito: www.iisseinaudi.edu.it

9. garantire per ogni attività di stage, il numero di 30 ore settimanali (max 6 ore giornaliere). A tal proposito si comunica che, trattandosi di minori, le attività devono concludersi necessariamente entro le ore 22:00.

Si chiede, pertanto, di presentare una dettagliata scheda di progetto corredata di relazione, indicando:

- data partenza e luogo di partenza;
- mezzi utilizzati per trasporti da e per aeroporti;
- compagnie aeree;
- nome e localita degli hotel/college/residence;
- ubicazione dei suddetti;
- nominativi tutor aziendali;
- nomi e caratteristiche aziende in cui impegnare gli alunni nei rispettivi indirizzi di PCTO;
- compagnia assicurazione alunni con relativi massimali;
- il rispetto delle condizioni indicate nei punti 1-9 del precedente paragrafo; attenersi ai massimali di costo come dei seguito indicati:

3. CONDIZIONI, TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE PREVENTIVO.

Ogni operatore economico dovrà presentare **il preventivo corredata da un dettagliato progetto**, entro le ore 18:00 del 30/04/2024 tramite:

PEC all'indirizzo bais00700p@pec.istruzione.it e riportare nell'oggetto la dicitura **"Preventivo PROGETTO 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-5 – PCTO ESTERO"; PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020 CUP: B24D24000770007.**

Verranno prese in considerazione esclusivamente i preventivi presentati da operatori economici in possesso dei prescritti requisiti di legge.

Non saranno prese in considerazione le istanze oltre il limite fissato nel presente Avviso.

4. CRITERI DI AFFIDAMENTO.

La Stazione appaltante esaminerà i preventivi pervenuti entro le ore 18:00 del 30/04/2024, data di scadenza.

L'Istituto, nella figura del DS, nonché RUP, individuerà il contraente nell'ambito del Mercato Elettronico, con richiesta di trattativa diretta sulla base del preventivo che sarà

presentato in coerenza con le esigenze manifestate dall'Amministrazione nei precedenti punti.

Si rammenta che la mera procedimentalizzazione dell'affidamento diretto, mediante l'acquisizione di una pluralità di preventivi e l'indicazione dei criteri per la selezione degli operatori (secondo modalità che corrispondono alle previsioni contenute nelle Linee Guida ANAC n. 4 per gli affidamenti diretti), non trasforma l'affidamento diretto in una procedura di gara, né abilita i soggetti che non siano stati selezionati a contestare le valutazioni effettuate dall'amministrazione circa la rispondenza dei servizi offerti alle proprie esigenze.

F.to il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Brigida Maria Caporale

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*